

СЧЕТНАЯ ПАЛАТА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Принят решением коллегии
Счетной палаты Красноярского края
от 03.09.2013 (протокол № 10)

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Счетной палаты Красноярского края
от 06.09.2013 № 73

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

СФК 9 «Порядок проведения финансово-экономической экспертизы проектов государственных программ»

(в редакции, утвержденной приказом председателя Счетной палаты Красноярского края
от 28.02.2014 № 20)

Красноярск
2014

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Регламентирующие положения..... | 3 |
| 2. Общие положения..... | 3 |
| 3. Проведение финансово-экономической экспертизы проекта госпрограммы | 5 |
| 4. Проведение финансово-экономической экспертизы проекта о внесении изменений в госпрограмму..... | 10 |
| 5. Оформление результатов экспертизы..... | 12 |
| Приложение 1..... | 14 |
| Приложение 2..... | 15 |
| Приложение 3..... | 16 |
| Приложение 4..... | 17 |
| Приложение 5..... | 18 |

1. Регламентирующие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля Счетной палаты Красноярского края «Порядок проведения финансово-экономической экспертизы проектов государственных программ» (далее – Стандарт) разработан и утвержден в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», общими требованиями Счетной палаты Российской Федерации к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля (утверждены 12.05.2012), статьи 16 Уставного закона Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5718 «О Счетной палате Красноярского края», с учетом положений Регламента Счетной палаты Красноярского края, утвержденного Коллегией Счетной палаты Красноярского края (протокол от 30.12.2011 № 18).

1.2. При разработке Стандарта учитывался международный стандарт для высших органов финансового контроля № 1 «Лимская декларация» (принят ИНТОСАИ в 1977 году), статья 12 «Экспертное заключение и право на консультирование» (ISSAI 1 «The Lima Declaration», Section 12 «Expert opinions and rights of consultation»).

2. Общие положения

2.1. Стандарт устанавливает нормативные и методические положения для осуществления Счетной палатой Красноярского края (далее – Счетная палата) внешнего государственного финансового контроля, проводимого в форме финансово-экономической экспертизы (далее – экспертиза) проектов постановлений Правительства края об утверждении государственных программ Красноярского края (далее – проект госпрограммы), а также проектов постановлений Правительства края о внесении изменений в госпрограммы (далее – проект о внесении изменений в госпрограмму).

Стандарт регулирует особенности подготовки, проведения и оформления результатов экспертизы, включая специальные требования к основаниям и срокам её проведения, порядку взаимодействия подразделений и работников Счетной палаты, способам получения необходимой информации и материалов, содержанию и порядку рассмотрения формируемых в ходе экспертизы документов, а также методические подходы к проведению экспертизы и подготовке заключения.

2.2. Целью Стандарта является определение общих требований, правил и процедур проведения Счетной палатой экспертизы проектов госпрограмм, а также проектов о внесении изменений в госпрограммы в рамках возложенных на Счетную палату полномочий в соответствии с принципами законности, независимости, эффективности.

Задачами стандарта являются:

- определение этапов проведения финансово-экономической экспертизы госпрограммы;

- установление требований к организации, проведению и оформлению результатов финансово-экономической экспертизы госпрограммы.

2.3. Стандарт предназначен для использования должностными лицами Счетной палаты, обладающими полномочиями по организации и непосредственному проведению экспертизы, а также специалистами иных организаций и экспертами, привлекаемыми к проведению экспертизы.

2.4. При выполнении требований Стандарта сотрудники Счетной палаты также руководствуются:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- Уставом Красноярского края от 05.06.2008 № 5-1777;

- Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае»;

- Уставным законом Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5718 «О Счетной палате Красноярского края»;

- Регламентом и стандартами Счетной палаты, Инструкцией по делопроизводству в Счетной палате Красноярского края;

- нормативными и методическими документами, регулирующими порядок разработки, утверждения и реализации государственных программ Красноярского края, в том числе постановлением Правительства Красноярского края от 01.08.2013 № 374-п «Об утверждении порядка принятия решений о разработке государственных программ Красноярского края, их формировании и реализации»; распоряжением Правительства Красноярского края от 09.08.2013 № 559-р «Об утверждении перечня государственных программ Красноярского края»;

- иными нормативными и методическими документами, регулирующими отношения в сфере реализации госпрограммы.

В случае внесения изменений в указанные в настоящем пункте документы (замены их новыми) Стандарт применяется с учетом соответствующих изменений (нового документа).

3. Проведение финансово-экономической экспертизы проекта госпрограммы

3.1. Госпрограмма определяет цели и задачи, направленные на осуществление государственной политики в установленной сфере деятельности и содержит систему мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам, а также меры по управлению государственной собственностью Красноярского края.

Госпрограмма направлена на обеспечение достижения целей и задач социально-экономического развития Красноярского края, повышение результативности расходов краевого бюджета.

Госпрограмма разрабатывается, исходя из федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, основных приоритетов социально-экономического развития Красноярского края и основных направлений деятельности Правительства Красноярского края на соответствующий период, Устава Красноярского края, законов Красноярского края, правовых актов Губернатора Красноярского края и Правительства Красноярского края.

Госпрограмма включает в себя подпрограммы и отдельные мероприятия программы, реализуемые органами исполнительной власти Красноярского края в соответствии с полномочиями, предусмотренными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Красноярского края, законами Красноярского края, правовыми актами Губернатора Красноярского края и Правительства Красноярского края.

3.2. Организацию и координацию проведения экспертизы проекта госпрограммы осуществляет заместитель председателя Счетной палаты.

3.3. Ответственность за проведение экспертизы проектов госпрограмм закреплена за аудиторами в соответствии с годовым планом работы Счетной палаты.

3.4. Основанием для проведения экспертизы проекта госпрограммы является письменное обращение ответственного исполнителя госпрограммы, направленное в Счетную палату в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 01.08.2013 № 374-п «Об утверждении порядка принятия решений о разработке государственных программ Красноярского края, их формировании и реализации».

3.5. Представленный на экспертизу в Счетную палату проект госпрограммы принимается и регистрируется организационно-правовой инспекцией при условии соблюдения требований, установленных пунктом 2.11 Указа Губернатора Красноярского края от 27.02.2006 № 19-уг «Об утверждении Порядка подготовки и издания правовых актов Губернатора Красноярского края и Правительства Красноярского края, Порядка подготовки и издания распоряжений Администрации Губернатора Красноярского края» в соответствии с которыми к госпрограмме должны прилагаться:

- пояснительная записка разработчика проекта;
- замечания и предложения, поступившие в процессе согласования;
- лист согласования установленной формы.

3.6. После регистрации письменного обращения о проведении экспертизы проекта госпрограммы организационно-правовой инспекцией Счетной палаты формируется проект резолюции председателя Счетной палаты.

При подготовке проекта резолюции необходимо учитывать, что:

- проект госпрограммы направляется: заместителю председателя Счетной палаты; аудиторам, ответственным за проведение экспертизы проекта госпрограммы; начальнику экспертно-аналитической инспекции;
- срок проведения экспертизы проекта госпрограммы не должен превышать 10 рабочих дней со дня его поступления в Счетную палату (в исключительных случаях, с учетом даты проведения заседания Правительства Красноярского края, на котором предполагается рассмотрение проекта госпрограммы, указанный срок может быть сокращен или увеличен решением председателя Счетной палаты, зафиксированном в резолюции).

3.7. В соответствии с резолюцией председателя Счетной палаты проект госпрограммы направляется для проведения экспертизы.

3.8. Начальник экспертно-аналитической инспекции:

- определяет ответственного исполнителя – инспектора, а так же дату подготовки проекта заключения по результатам экспертизы (далее – заключение);
- контролирует соблюдение сроков проведения экспертизы.

3.9. Инспектор экспертно-аналитической инспекции, назначенный исполнителем по проведению экспертизы, осуществляет проведение экспертизы в установленный срок. По вопросам, возникающим в процессе экспертизы, а также с целью уточнения информации инспектор, проводящий экспертизу, вправе взаимодействовать в рабочем порядке с аудиторами Счетной палаты, разработчиком проекта госпрограммы.

3.10. Экспертиза проекта госпрограммы включает в себя пять основных этапов:

- анализ соответствия целей и задач госпрограммы основным направлениям государственной политики Российской Федерации в соответствующей сфере;
- анализ соответствия целей и задач госпрограммы приоритетам социально-экономического развития Красноярского края в соответствующей сфере;
- анализ структуры и содержания госпрограммы;
- анализ ресурсного обеспечения (анализ структуры управления, кадровые и финансовые ресурсы);
- выводы и предложения по результатам проведенной экспертизы.

3.11. *Первый этап* экспертизы включает в себя анализ федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, основных

приоритетов государственной политики Российской Федерации в соответствующей сфере, в ходе которого формируются выводы о соответствии основных направлений госпрограммы приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации.

3.12. *Второй этап* экспертизы включает в себя анализ нормативных правовых актов Красноярского края, определяющих основы социально-экономического развития в соответствующей сфере.

В ходе данного анализа формируются выводы о соответствии целей, задач, подпрограмм и отдельных мероприятий госпрограммы:

- основным приоритетам социально-экономического развития Красноярского края;

- ориентированности на развитие соответствующей сферы, комплексности решения проблемы краевой значимости, направленности на достижение качественно нового уровня развития.

3.13. *Третий этап* экспертизы заключается в анализе логически выстроенной структуры госпрограммы, подпрограмм и отдельных мероприятий, целевых показателей и показателей результативности, текущего состояния соответствующей сферы, прогноза конечных результатов, социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы, механизма реализации отдельных мероприятий программы.

На данном этапе анализируется соответствие структуры госпрограммы требованиям, предусмотренным пунктом 4.2 Постановления Правительства Красноярского края от 01.08.2013 № 374-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Красноярского края, их формировании и реализации», а также соответствие названий разделов их смысловому наполнению, полнота раскрытия тематики.

В ходе анализа подпрограмм и отдельных мероприятий госпрограммы, мер государственного регулирования, реализуемых органами исполнительной власти Красноярского края, проводится оценка соответствия их полномочиям, предусмотренным федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Красноярского края, законами Красноярского края, правовыми актами Губернатора Красноярского края и Правительства Красноярского края; оценивается взаимосвязанность целей и задач подпрограмм с целями и задачами госпрограммы.

В ходе данного анализа могут формироваться выводы о:

- достаточности раскрытия в программе информации о содержании ее подпрограмм, мероприятий, составе государственных услуг, работ и функций;

- полноте включения в программу и взаимной согласованности подпрограмм и отдельных мероприятий, относящихся к сфере ее реализации;

- соответствии подпрограмм и отдельных мероприятий программы

ее задачам, их достаточности для достижения целей и ожидаемых результатов;

- возможности и необходимости реализации иных подпрограмм и мероприятий;

- соответствии подпрограмм и мероприятий госпрограммы полномочиям органов государственной власти Красноярского края согласно действующему законодательству.

При осуществлении анализа текущего состояния соответствующей сферы оценивается актуальность проблемы, акцентирование внимания на ключевых моментах, обоснованность решения проблемы программным методом.

В ходе анализа целевых показателей и показателей результативности госпрограммы могут формироваться выводы о:

- их соответствии (непосредственной зависимости) задачам госпрограммы, достаточности для раскрытия степени достижения целей госпрограммы;
- характере динамики, возможности (реалистичности) достижения;
- сопоставимости с показателями результативности государственных программ Российской Федерации.

В ходе анализа механизма реализации, мер (инструментов) государственного регулирования, сроков их реализации, ожидаемых результатов и состава участников реализации госпрограммы могут формироваться выводы о:

- полноте и обоснованности включения в госпрограмму фактически имеющихся и планируемых мер государственного регулирования и участников реализации;

- степени раскрытия в механизме реализации госпрограммы способов достижения ее целей и ожидаемых результатов; факторов (в том числе коррупциогенных) и рисков, препятствующих их достижению;

- возможности и необходимости использования иных мер государственного регулирования, учета и предотвращения иных рисков, привлечения к реализации госпрограммы иных участников;

- реалистичности сроков реализации.

3.14. *Четвертый этап* экспертизы заключается в анализе ресурсного обеспечения (анализ структуры управления, кадровые и финансовые ресурсы), расходов на реализацию целей госпрограммы с учетом источников финансирования, информации о распределении планируемых расходов по подпрограммам и отдельным мероприятиям госпрограммы, а также системы управления в соответствующей сфере.

При анализе ресурсного обеспечения госпрограммы учитываются объемы ресурсного обеспечения реализуемых (реализованных ранее) целевых программ

Красноярского края в установленных сферах деятельности.

В ходе анализа ресурсного обеспечения могут формироваться выводы о:

- соответствии действующей структуры управления госпрограммой поставленным целям и задачам;
- наличию в госпрограмме принимаемых (новых) расходных обязательств;
- возможности получения средств из запланированных источников в запрашиваемых объемах;
- полноте и обоснованности условий предоставления и методики расчета межбюджетных субсидий;
- недостаточности или избыточности ресурсов (кадровых, финансовых) для выполнения необходимых мероприятий;
- наличию и необходимости иных источников и способов получения ресурсов, направлений и способов их использования.

3.15. *Пятый этап* экспертизы заключается в обобщении выводов и предложений, сформулированных в процессе проведения предыдущих этапов экспертизы проекта госпрограммы.

3.16. При проведении экспертизы учитываются результаты ранее проведенных Счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере реализации госпрограммы, а также типичные недостатки, установленные в ходе ранее проведенных экспертиз долгосрочных целевых программ Красноярского края.

3.17. При проведении экспертизы проекта госпрограммы осуществляется оценка коррупционных факторов в порядке, установленном стандартом внешнего государственного финансового контроля Счетной палаты СФК 6 «Порядок проведения оценки коррупционных рисков».

3.18. Инспектор экспертно-аналитической инспекции, назначенный исполнителем по проведению экспертизы проекта госпрограммы, организует процедуру согласования и подписания проекта заключения в следующей последовательности и с соблюдением следующих сроков:

- 1) начальник экспертно-аналитической инспекции (согласование) – 1 рабочий день;
- 2) аудиторы, назначенные ответственными за проведение экспертизы госпрограммы в соответствии с резолюцией к проекту госпрограммы, – 2 рабочих дня (параллельное согласование);
- 3) организационно-правовая инспекция – 1 рабочий день (осуществление правового сопровождения экспертизы, проверка соблюдения требований Инструкции по делопроизводству, согласование);
- 4) заместитель председателя Счетной палаты (подписание заключения).

Завершающим этапом является утверждение заключения председателем Счетной палаты.

3.19. Утвержденное председателем Счетной палаты заключение направляется:

- в Законодательное Собрание Красноярского края;
- Губернатору Красноярского края;
- в орган исполнительной власти Красноярского края, представивший проект госпрограммы на экспертизу;
- иным должностным лицам, определяемым председателем Счетной палаты.

4. Проведение финансово-экономической экспертизы проекта о внесении изменений в госпрограмму

4.1. Организацию и координацию проведения экспертизы проекта о внесении изменений в госпрограмму осуществляют аудиторы в соответствии с распределением госпрограмм, закрепленным в годовом плане работы Счетной палаты.

При этом ответственным за проведение экспертизы проекта о внесении изменений в госпрограмму является аудитор, фамилия которого указана в годовом плане работы по соответствующей госпрограмме первой.

4.2. Основанием для проведения экспертизы проекта о внесении изменений в госпрограмму является письменное обращение ответственного исполнителя госпрограммы, направленное в Счетную палату.

4.3. После регистрации письменного обращения о проведении экспертизы проекта о внесении изменений в госпрограмму организационно-правовой инспекцией Счетной палаты формируется проект резолюции председателя Счетной палаты.

При подготовке проекта резолюции необходимо учитывать, что:

- проект о внесении изменений в госпрограмму направляется аудиторам, в соответствии с закреплением соответствующей госпрограммы в годовом плане работы Счетной палаты, а также начальнику экспертно-аналитической инспекции;

- срок проведения экспертизы проекта о внесении изменений в госпрограмму не должен превышать 7 рабочих дней со дня его поступления в Счетную палату (в исключительных случаях, с учетом даты проведения заседания Правительства Красноярского края, на котором предполагается рассмотрение проекта о внесении изменений в госпрограмму, указанный срок может быть сокращен или увеличен решением председателя Счетной палаты, зафиксированном в резолюции).

4.4. В соответствии с резолюцией председателя Счетной палаты, проект о внесении изменений в госпрограмму направляется для проведения экспертизы.

4.5. Начальник экспертно-аналитической инспекции:

- определяет ответственного исполнителя – инспектора, а так же дату подготовки проекта заключения;

- контролирует соблюдение сроков проведения экспертизы.

4.6. Инспектор экспертно-аналитической инспекции, назначенный исполнителем по проведению экспертизы проекта о внесении изменений в госпрограмму, осуществляет проведение экспертизы в установленный срок. По вопросам, возникающим в процессе экспертизы, а также с целью уточнения информации инспектор, проводящий экспертизу, вправе взаимодействовать в рабочем порядке с аудиторами Счетной палаты, разработчиком проекта о внесении изменений в госпрограмму.

4.7. Объем заключения на проект о внесении изменений в госпрограмму зависит от характера и объема вносимых изменений.

4.8. Экспертиза проекта о внесении изменений в госпрограмму включает в себя пять основных этапов:

- анализ соответствия целей и задач госпрограммы основным направлениям государственной политики Российской Федерации и приоритетам социально-экономического развития Красноярского края в соответствующей сфере;

- анализ финансирования госпрограммы (в том числе – на предмет соответствия закону о краевом бюджете);

- анализ изменения структуры и содержания госпрограммы (данный раздел содержит описание каждого из структурных элементов госпрограммы, в которые вносятся изменения, включая анализ вносимых изменений (сравнение с предыдущей редакцией, причины (основания) изменений, оценка их согласованности с основными параметрами других документов и т.д.);

- изложение замечаний и недостатков, выявленных в ходе проведения финансово-экономической экспертизы;

- анализ устранения замечаний, выявленных Счетной палатой в ходе предыдущих экспертиз.

4.9. Инспектор экспертно-аналитической инспекции, назначенный исполнителем по проведению экспертизы проекта о внесении изменений в госпрограмму, организует процедуру согласования и подписания проекта заключения в следующей последовательности и с соблюдением следующих сроков:

1) начальник экспертно-аналитической инспекции (согласование) – 1 рабочий день;

2) аудитор, возглавляющий направление по контролю за исполнением краевого бюджета, и аудитор, возглавляющий экспертно-аналитическое направление (параллельное согласование) – 1 рабочий день;

3) аудитор, назначенный ответственным за проведение экспертизы проекта о внесении изменений в госпрограмму (в соответствии с планом работы Счетной палаты и резолюцией председателя Счетной палаты) – 1 рабочий день (подписание);

в случае временного отсутствия аудитора, назначенного ответственным за проведение экспертизы госпрограммы (отпуск, командировка, болезнь), подписание заключения осуществляется заместителем председателя Счетной палаты;

4) организационно-правовая инспекция – 1 рабочий день (осуществление правового сопровождения экспертизы, проверка соблюдения требований Инструкции по делопроизводству, согласование);

5) заместитель председателя Счетной палаты 1 рабочий день.

Завершающим этапом является утверждение заключения председателем Счетной палаты.

4.10. Утвержденное председателем Счетной палаты заключение направляется:

- в орган исполнительной власти Красноярского края, представивший проект госпрограммы на экспертизу;

- иным должностным лицам, определяемым председателем Счетной палаты.

4.11. Финансово-экономическая экспертиза проекта постановления Правительства Красноярского края, предусматривающего внесение изменений в действующую госпрограмму в части изменения бюджетных ассигнований при планировании краевого бюджета на финансовый год и плановый период, проводится в порядке, установленном в разделе 3 настоящего стандарта.

5. Оформление результатов экспертизы

5.1. Результаты экспертизы проекта госпрограммы и проекта о внесении изменений в госпрограмму оформляются заключением по формам, приведенным в приложениях 1, 2 к настоящему Стандарту.

5.2. В заключении указываются наименование проекта госпрограммы, по которому проводится экспертиза.

5.3. Заключение состоит из разделов, наименования которых соответствуют основным этапам экспертизы (п. 3.10 либо п. 4.8. Стандарта).

5.4. Одновременно с заключением готовится сопроводительное письмо.

В случае, если проект госпрограммы имеет длинное наименование, допускается использование следующих заголовков сопроводительных писем: «О результатах финансово-экономической экспертизы проекта государственной программы»; «О результатах финансово-экономической экспертизы проекта о внесении изменений в государственную программу».

Форма сопроводительного письма приведена в приложении 3 к настоящему Стандарту.

5.5. Заключения и сопроводительные письма оформляются в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству Счетной палаты.

Форма листа согласования проекта заключения и сопроводительного письма к заключению приведена в приложениях 4,5 к настоящему Стандарту.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Счетной палаты

Красноярского края
 _____ (Инициалы, Фамилия)
 (личная подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заключение
по результатам финансово-экономической экспертизы
проекта постановления Правительства Красноярского края
«Об утверждении государственной программы Красноярского края

(наименование государственной программы)

В соответствии со статьями 3, 21 Уставного закона Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5718 «О Счетной палате Красноярского края» проведена финансово-экономическая экспертиза проекта постановления Правительства Красноярского края (далее – проект постановления) «Об утверждении государственной программы Красноярского края (*наименование государственной программы*) (далее – Госпрограмма), по результатам которой установлено следующее.

(далее в тексте заключения приводятся итоги, замечания, предложения и выводы по основным разделам экспертизы (в соответствии с п.3.10. Стандарта).

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Заместитель председателя
 Счетной палаты
 Красноярского края

 (личная подпись)

Инициалы, фамилия

УТВЕРЖДАЮ
 Председатель
 Счетной палаты
 Красноярского края
 _____ (Инициалы, Фамилия)
 (личная подпись)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Заключение
по результатам финансово-экономической экспертизы
проекта постановления Правительства Красноярского края «О внесении
изменений в постановление Правительства Красноярского края от «___»
_____ 20__ № ___ - п «Об утверждении государственной программы
Красноярского края

« _____
 (наименование государственной программы)

_____»
 (далее – Проект постановления, Госпрограмма)

В ходе проведения финансово-экономической экспертизы Проекта постановления установлено следующее.

(далее в тексте заключения приводятся итоги, замечания, предложения и выводы по основным разделам экспертизы (в соответствии с п.4.8. Стандарта)).

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Аудитор
 Счетной палаты
 Красноярского края

 (личная подпись)

Инициалы, фамилия



СЧЕТНАЯ ПАЛАТА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

660009, г. Красноярск, пр. Мира, д. 110, т. (391) 249-33-30, факс. 211-01-89

<http://www.spkrk.ru>

chancel@chamber.krsn.ru

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

Адресат

О результатах
финансово-экономической экспертизы
проекта _____

Уважаемый (ая) *Имя Отчество!*

В соответствии с Уставным законом Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5718 «О Счетной палате Красноярского края» направляем Вам заключение по результатам финансово-экономической экспертизы проекта постановления Правительства Красноярского края от ____ № ____ «О _____».

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

Председатель
Счетной палаты
Красноярского края

(личная подпись)

Расшифровка подписи

Ф.И.О. подписавшего заключение
телефон

Приложение 4

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проекта письма и заключения по результатам финансово-экономической экспертизы проекта постановления Правительства Красноярского края «Об утверждении государственной программы Красноярского края
« _____ »
_____»

Разработчик проекта: _____
(ФИО, должность)

« ____ » _____ 20__ г.

| Фамилия, инициалы визирующего проект | Наименование должности | Дата поступления на согласование | Замечания*, подпись и дата согласования |
|---|---|---|--|
| | Аудитор Счетной палаты Красноярского края (ответственный за проведение экспертизы) | | |
| | Аудитор Счетной палаты Красноярского края (возглавляющий направление по контролю за исполнением краевого бюджета) | | |
| | Аудитор Счетной палаты Красноярского края (возглавляющий экспертно-аналитическое направление) | | |
| | Начальник экспертно-аналитической инспекции Счетной палаты Красноярского края | | |
| | Начальник организационно-правовой инспекции Счетной палаты Красноярского края | | |
| | Административный отдел | | |

* Замечания, объёмные по содержанию, следует оформлять на отдельном листе

Приложение 5

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проекта письма и заключения по результатам финансово-экономической экспертизы проекта постановления Правительства Красноярского края «О внесении изменений в государственную программу Красноярского края
« _____
_____»

Разработчик проекта: _____
(ФИО, должность)

« ____ » _____ 20__ г.

| Фамилия, инициалы визирующего проект | Наименование должности | Дата поступления на согласование | Замечания*, подпись и дата согласования |
|---|---|---|--|
| | Заместитель председателя Счетной палаты Красноярского края | | |
| | Аудитор Счетной палаты Красноярского края (возглавляющий направление по контролю за исполнением краевого бюджета) | | |
| | Аудитор Счетной палаты Красноярского края (возглавляющий экспертно-аналитическое направление) | | |
| | Начальник экспертно-аналитической инспекции Счетной палаты Красноярского края | | |
| | Начальник организационно-правовой инспекции Счетной палаты Красноярского края | | |
| | Административный отдел | | |

* Замечания, объёмные по содержанию, следует оформлять на отдельном листе